



Die Verbandsgemeinde Wittlich-Land fördert die Gleichberechtigung aller Menschen. Bewerbungen von Menschen mit einer Schwerbehinderung sind erwünscht und werden bei entsprechender Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

BEWERBUNGEN

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum 20.03.2026 über das Onlineportal unter www.vg-wittlich-land.de



KONTAKT PERSONALAMT

Andreas Lautwein
06571 107-221
andreas.lautwein@vg-wittlich-land.de

SACHBEARBEITUNG SOZIALAMT UND GEWERBEAMT (M/W/D)

Bei der Verbandsgemeinde Wittlich-Land ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Vollzeitstelle für die Sachbearbeitung Sozialamt und Gewerbeamt (m/w/d) neu zu besetzen.

IHRE AUFGABEN | SOZIALAMT

- Vollzug bzw. Mitwirkung bei den Leistungen nach den Sozialgesetzbüchern, Hilfe zum Lebensunterhalt und Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung (SGB XII)
- Auskunft und Beratung, Antragsaufnahmen, Prüfung, Entscheidung, Bescheiderteilung, Zahlbarmachung, Abrechnung von Kostenerstattungen, Geltendmachung von Ersatz- und Erstattungsansprüchen
- Sozialhilfestatistiken

IHRE AUFGABEN | GEWERBEAMT

- Aufgaben nach der Gewerbeordnung, Gaststättengesetz, Handwerksordnung, Ladenschlussgesetz
- Marktrecht, Marktüberwachung, Messe, Ausstellungen
- Registrierung und Überwachung von Gewerbebetrieben
- Bearbeitung von Anträgen auf Auskünfte aus dem Gewerbezentralregister
- gewerbliche Überprüfungen und Kontrollen (Gaststätten- & Preisrecht)
- Fahrschul- und Fahrlehrerrecht
- Schutz der Sonn- und Feiertage
- Überwachung der Versteigerer, Pfandleiher, Immobilienmakler, der Reisebüros, der Bewachungsunternehmer u. ä. Aufgaben

WIR ERWARTEN

- Beschäftigte mit abgeschlossener Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r bzw. abgeschlossene 1. Angestelltenprüfung
- überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft und Motivation
- Konflikt- und Kritikfähigkeit
- sicherer Umgang mit den MS Office Anwendungen; Kenntnisse in den Fachanwendungen VOIS und LISSA sind von Vorteil
- hohes Maß an Durchsetzungs-, Entscheidungsfähigkeit und -willen
- hohe Sozialkompetenz, Zuverlässigkeit, Engagement, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

WIR BIETEN

- Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) in der Entgeltgruppe 9a
- Gewährung aller im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen, insbesondere Jahressonderzahlung und arbeitgeberfinanzierte Betriebsrente
- interessante, verantwortungsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeit in einem qualifizierten und engagierten Team
- Möglichkeiten zur regelmäßigen Fort- und Weiterbildung
- attraktives Gesundheitsmanagement und Möglichkeit des E-Bike-Leasings
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen von Gleitzeit
- zeitgemäßes Arbeiten im Homeoffice



KOMM' INS
#TEAMWITTLICHLAND